

Il Presidente

Ai Signori Consorziati
Loro sedi

Milano, 5 giugno 2020

Oggetto: Convocazione Assemblea Ordinaria e Straordinaria dei Consorziati.

Egregi Signori,

con la presente viene convocata l'Assemblea Ordinaria e Straordinaria dei Consorziati di COMIECO in prima convocazione per il giorno **29 giugno 2020, alle ore 9.00.**

In seconda convocazione l'Assemblea Ordinaria e Straordinaria è indetta per il giorno **30 giugno 2020, alle ore 15.00.**

L'assemblea ai sensi dell'art. 106 D.L. 18/2020, come richiamato dall'art. 25 dello Statuto di Comieco, si terrà **esclusivamente** in video-conferenza¹, mediante lo strumento "Telemeting on line" al link che sarà fornito a chi ne faccia richiesta mediante e-mail scrivendo al seguente indirizzo: assemblee@comieco.org

con il seguente

ordine del giorno

Parte Ordinaria

- 1) Ripartizione delle quote di partecipazione al Consorzio al 31 dicembre 2019; ripartizione delle quote di partecipazione al Consorzio per l'assemblea – esame e delibere conseguenti;

Parte Straordinaria

- 1) Proposta di modifica dell'allegato del regolamento di attuazione del nuovo statuto consortile in tema di marchio del Consorzio – esame e delibere conseguenti;

Parte Ordinaria (segue)

- 2) Elezione di un nuovo amministratore in rappresentanza della categoria "Riciclatori e/o Recuperatori lettera m" (come definita nello statuto consortile) e determinazioni in ordine alla durata dell'incarico;

¹ Siete invitati a prendere visione del paragrafo "Avvertenze" del presente avviso.

Il Presidente

- 3) Bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 – esame e delibere conseguenti;
- 4) Bilancio preventivo relativo all'esercizio 2020 – esame e delibere conseguenti;
- 5) Relazione ex art. 223, comma 6, TUA (Piano Specifico di Prevenzione) – esame e delibere conseguenti;
- 6) Varie ed eventuali.

* * *

A tal fine si comunica che:

Per quanto riguarda **la delibera di cui al punto 2) della parte ordinaria**, i Sig.ri Consorziati sono invitati a far pervenire eventuali proposte di candidature per l'elezione di un amministratore appartenente alla categoria "Riciclatori e/o Recuperatori lettera m" (come definita nello statuto consortile), in conformità alle norme di cui all'art. 12 del nuovo statuto ed all'art. 8 del nuovo regolamento (accludiamo alla presente copia delle norme citate). Le candidature devono essere inviate **all'indirizzo di posta elettronica certificata delegheassemblea@pec.comieco.org o per raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo della sede legale di Comieco.**

Sulla base delle indicazioni pervenute, il Presidente provvederà alla formazione della lista dei candidati da sottoporre al voto dei consorziati. Le candidature potranno essere visionate dai Sig.ri Consorziati prima dell'assemblea previa richiesta, via fax a Angelo Mondini (02 54050218) oppure alla Direzione Generale (02 54139746) o alla mail assemblee@comieco.org

Per quanto concerne **le delibere di cui ai punti 1), 3), 4) e 5) della parte ordinaria**, nonché **la delibera di cui al punto 1) della parte straordinaria**, si segnala che la documentazione sarà depositata presso la sede del Consorzio a partire dal **giorno 12 giugno 2020**; dalla medesima data, copia di detta documentazione sarà messa a disposizione dei Consorziati, dietro eventuale richiesta, mediante invio per posta elettronica.

A partire dalla data sopra indicata, i Sig.ri Consorziati potranno prendere visione della documentazione previa richiesta, **via fax**, a Angelo Mondini (02 54050218) oppure alla Direzione Generale (02 54139746) o alla mail assemblee@comieco.org

AVVERTENZE

Al fine dell'effettiva fruizione dei diritti di intervento, di partecipazione e di voto dei Consorziati previsti dallo statuto e dal regolamento consortili, è richiesta la collaborazione dei Consorziati affinché siano rispettate le indicazioni procedurali che seguono, in considerazione delle peculiari modalità in cui si terrà l'assemblea:

Il Presidente

- 1) si raccomanda di richiedere a COMIECO - con congruo anticipo - il link per l'intervento in video-conferenza. Ritenendo verosimile che l'Assemblea si riunisca in seconda convocazione, **si raccomanda di effettuare la richiesta entro le ore 15,00 del giorno 29 giugno 2020.**
- 2) si raccomanda di collegarsi alla piattaforma di videoconferenza con anticipo rispetto all'orario di inizio dei lavori assembleari, al fine di verificare e risolvere eventuali problemi tecnici del collegamento di ciascun consorziato o delegato che, nel caso di mancato rispetto delle presenti avvertenze, non saranno in alcun modo ascrivibili a Comieco. Ritenendo verosimile che l'Assemblea si riunisca in seconda convocazione, si segnala che la piattaforma sarà attiva fin dalle **ore 14,00 del giorno 30 giugno 2020;**
- 3) si raccomanda di non procedere con le operazioni di accreditamento a ridosso dell'inizio dei lavori assembleari, bensì di avvalersi della possibilità di "pre-accreditamento" fornita dal Consorzio tramite la piattaforma online predisposta da Telemeeting S.r.l. (infra dettagliata), per consentire la migliore organizzazione e svolgimento dell'Assemblea; le operazioni di verifica dell'identità e della legittimazione degli aventi diritto richiedono infatti qualche tempo tecnico². Ritenendo verosimile che l'Assemblea si riunisca in seconda convocazione, **si raccomanda di effettuare le operazioni di "pre-accreditamento" entro il giorno 29 giugno 2020;**
- 4) **si raccomanda**, vista la numerosità dei potenziali interventi, per assicurare il regolare ed efficiente svolgimento dei lavori assembleari, **di privilegiare la partecipazione all'assemblea mediante il rilascio di deleghe da parte di più Consorziati ad Associazioni di categoria, come peraltro avviene di prassi.**

Come sopra accennato, l'accreditamento dei partecipanti, l'identificazione degli aventi diritto e la rilevazione dell'espressione del voto saranno curate dalla società Telemeeting S.r.l. per conto dell'ufficio di presidenza, mediante una piattaforma online predisposta *ad hoc*. A tal fine vi forniamo sin da ora le seguenti indicazioni operative:

Il pre-accredito dei consorziati che intendono partecipare in proprio avverrà attraverso la piattaforma "Telemeeting on line", le cui credenziali di accesso saranno fornite con le modalità sopra indicate, a cui sarà possibile accedere entro e non oltre le ore 10,00 del 29 giugno 2020.

Per Pre-accredinarsi occorre inserire tutti i dati richiesti dalla piattaforma e caricare un documento d'identità del delegato che partecipa in assemblea e la documentazione comprovante la titolarità del diritto di intervenire in assemblea (visura camerale/procura/delega/ecc.).

² In sintesi, le operazioni consistono in quanto segue: invio da parte del Consorziato della richiesta delle modalità di collegamento, invio/caricamento da parte del Consorziato della documentazione a dimostrazione dell'identità e della legittimazione degli aventi diritto, verifica della documentazione a carico del Consorzio, invio del link per partecipare all'assemblea ed effettivo collegamento da parte del Consorziato.

Il Presidente

Il giorno precedente l'assemblea i delegati pre-accreditati riceveranno una mail con le credenziali e le istruzioni di accesso.

Il pre-accredito costituisce solo una prenotazione per l'accesso in assemblea. La registrazione della presenza avverrà solo al momento dell'accesso al sistema Telemeting on line il giorno stesso dell'assemblea.

Nel caso foste impossibilitati ad intervenire in proprio, Vi preghiamo di inviarci la delega tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo delegheassemblea@pec.comieco.org ovvero, nel solo caso in cui non si disponesse di una PEC, tramite raccomandata A.R. anticipata via fax (02 54139746-02 54050240), utilizzando allo scopo il modulo di delega allegato alla presente.

Desideriamo ricordare che il nuovo statuto consortile (art. 4.6) stabilisce quanto segue: “La variazione della quota spettante al singolo consorziato può determinare obblighi di versamento a carico di quest'ultimo. In tal caso il consorziato è tenuto a provvedere al pagamento degli importi dovuti a pena dell'impossibilità di partecipare all'assemblea. [...]”. In caso di mancato versamento dell'importo già richiesto dal Consorzio, pertanto, non potrete partecipare all'assemblea qui convocata, neppure mediante deleghe rilasciate a terzi.

Per eventuali chiarimenti potete rivolgervi alla Direzione Generale (tel. 02 55024211 e-mail assemblee@comieco.org).

Cordiali saluti.

per il Consiglio di Amministrazione



Il Presidente
Amelio Cecchini

REGOLAMENTO CONSORTILE

ART. 8 - ELEZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

1. Alla scadenza del mandato il Consiglio di Amministrazione provvede alla convocazione dell'Assemblea ordinaria per l'elezione dei componenti del nuovo Consiglio di Amministrazione, in coincidenza con la convocazione dell'Assemblea per l'approvazione del Bilancio.
2. La convocazione dell'Assemblea prevista al comma precedente contiene l'invito a presentare le candidature per l'elezione dei componenti del Consiglio di Amministrazione in rappresentanza dei Consorziati.
3. Le candidature devono essere presentate al Consorzio, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata, almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'Assemblea e restano depositate presso la sede del Consorzio, unitamente alle sottoscrizioni dei presentatori, affinché possano prenderne visione tutti i Consorziati e gli altri soggetti legittimati a proporre le candidature. Il Presidente può disporre la pubblicazione delle candidature pervenute sul sito web del Consorzio.
4. Ciascuna candidatura deve specificamente indicare la riconducibilità del candidato a una delle categorie e/o sottocategorie previste all'art. 2, commi 1 e 2, dello Statuto. Ogni candidato può concorrere all'elezione per una sola categoria e/o sottocategoria. Unitamente a ciascuna candidatura deve essere depositata, a pena di nullità, la dichiarazione con la quale il candidato accetta la candidatura e attesta, sotto la propria responsabilità, l'inesistenza di cause di ineleggibilità e di incompatibilità.
5. Sulla base delle candidature presentate si procede, a cura del Presidente, alla formazione delle liste dei candidati in numero corrispondente alle categorie e/o sottocategorie di appartenenza dei consorziati, quali indicate all'art. 2, commi 1 e 2, dello Statuto, in maniera tale che ciascuna lista comprenda tutte le candidature presentate per la corrispondente categoria e/o sottocategoria di Consorziati; non è ammessa più di una lista per ciascuna categoria e/o sottocategoria di Consorziati come definiti agli artt. 2 e 12 dello Statuto.
6. Nel caso in cui non venga presentata alcuna candidatura per una data categoria e/o sottocategoria di Consorziati, nessun Consigliere può essere eletto in rappresentanza di quella categoria e/o sottocategoria di Consorziati.
7. Ciascun Consorziato vota solo per i candidati della lista riferibile alla propria categoria e/o sottocategoria di appartenenza, e può esprimere un numero di preferenze non superiore al numero di Consiglieri spettanti alla propria categoria e/o sottocategoria di appartenenza.
8. Vengono proclamati eletti i candidati che – nell'ambito di ciascuna lista – hanno ottenuto il maggior numero di voti validi, fino a concorrenza del numero di consiglieri che lo Statuto attribuisce a quella data categoria e/o sottocategoria di Consorziati. In caso di parità prevale il candidato più anziano di età.
9. La prima convocazione del nuovo Consiglio di Amministrazione è effettuata dal Consigliere più anziano.

STATUTO COMIECO

ART. 12. COMPOSIZIONE E FUNZIONI DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

1. Il Consiglio di Amministrazione si compone di 16 (sedici) membri, salvo quanto previsto al comma 2. I membri del Consiglio di Amministrazione sono eletti dall'Assemblea, in rappresentanza dei Consorziati, secondo la seguente ripartizione:
 - a. 5 (cinque) componenti in rappresentanza della categoria dei Produttori (art. 2, comma 1, lett. a) dello Statuto);
 - b. 5 (cinque) componenti in rappresentanza della categoria dei Trasformatori (art. 2, comma 1, lett. b) dello Statuto);
 - c. 5 (cinque) componenti in rappresentanza della categoria dei Recuperatori e/o Riciclatori (art. 2, comma 1, lett. c) dello Statuto), di cui quattro consiglieri vengono eletti in rappresentanza delle imprese rientranti nella sottocategoria "Riciclatori e/o Recuperatori lettera m" ed un consigliere in rappresentanza delle imprese rientranti nella sottocategoria "Riciclatori e/o Recuperatori lettere l), n), o)";
 - d. 1 (uno) componente in rappresentanza della categoria degli Utilizzatori (art. 2, comma 2, dello Statuto), se presenti.
2. Il Consiglio si intende validamente costituito anche in assenza della nomina del componente riferibile alla categoria degli Utilizzatori e/o in assenza della nomina del componente riferibile alle imprese appartenenti alla sottocategoria "Riciclatori e/o Recuperatori lettere l), n), o)".
3. Deve essere garantita l'eguaglianza del numero dei consiglieri in rappresentanza dei Riciclatori e/o Recuperatori con quello dei «produttori di materie prime di imballaggio». Resta inteso che ai Produttori, come sopra definiti, spettano in ogni caso cinque consiglieri di amministrazione, anche qualora - per qualsiasi motivo - non venga eletto il consigliere in rappresentanza delle imprese appartenenti alla sottocategoria "Riciclatori e/o Recuperatori lettere l), n), o)".
4. All'elezione dei membri del Consiglio di Amministrazione si procede mediante votazione su liste distinte per ciascuna categoria/o sottocategoria di Consorziati. I singoli Consorziati votano per candidati della lista della categoria e/o sottocategoria cui appartengono. Con il regolamento da adottarsi a norma del successivo art. 19 sono determinate le modalità ed i sistemi di voto.
5. Alle riunioni del Consiglio di Amministrazione partecipano i componenti del Collegio Sindacale e, con funzioni consultive, il direttore generale del Consorzio, laddove previsto.
6. Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria del Consorzio ed ha facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga opportuni per l'attuazione e il raggiungimento degli scopi consortili. A titolo esemplificativo e non esaustivo il Consiglio di Amministrazione:
 - a. nomina fra i propri componenti il Presidente ed il Vicepresidente;
 - b. salvo quanto previsto all'art. 14, comma 3, determina le funzioni ed assegna le deleghe operative al Presidente, al Vicepresidente ed al Direttore Generale;
 - c. convoca l'Assemblea, fissandone l'ordine del giorno;

- d.** conserva il libro dei Consorziati e provvede al suo costante aggiornamento;
- e.** definisce la ripartizione delle quote assembleari in conformità alle disposizioni del presente Statuto e dell'apposito Regolamento;
- f.** redige il bilancio preventivo annuale ed il Bilancio consuntivo annuale, da sottoporre all'Assemblea per l'approvazione. I bilanci preventivi e consuntivi devono essere trasmessi al CONAI;
- g.** redige la situazione patrimoniale ai sensi dell'art. 2615-bis cod. civ.;
- h.** definisce annualmente il fabbisogno finanziario del Consorzio ed i criteri di finanziamento e determina l'entità degli eventuali contributi, di cui al precedente art. 6, comma 2, lettera a), a carico dei Consorziati e stabilisce le modalità del relativo versamento, da sottoporre alla delibera dell'Assemblea; predispone e approva la documentazione da fornire al CONAI, di accompagnamento alle eventuali richieste di adeguamento del Contributo Ambientale CONAI di cui al comma 8 dell'art. 224 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;
- i.** predispone il piano specifico di prevenzione previsto al precedente art. 3, comma 9, da sottoporre all'Assemblea per l'approvazione;
- j.** predispone gli schemi di regolamenti consortili, e relative modifiche, da sottoporre all'Assemblea per l'approvazione;
- k.** adotta il programma pluriennale ed annuale di attività del Consorzio;
- l.** delibera sulle eventuali proposte di articolazione regionale ed interregionale del Consorzio nonché' sulle proposte di accordi e di convenzioni di cui al precedente art. 3, comma 6;
- m.** delibera la stipulazione di tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti l'attività consortile e di quelli relativi al rapporto con il personale dipendente ed ai rapporti di prestazione d'opera professionale;
- n.** delibera su tutte le materie di cui al precedente art. 3;
- o.** nomina e revoca il direttore generale del Consorzio stabilendone il compenso;
- p.** determina l'organico del personale del Consorzio e le modalità della gestione amministrativa interna;
- q.** delibera sulle richieste di adesione al Consorzio verificando la sussistenza dei requisiti di ammissione e curando la riscossione delle quote e dei contributi dovuti all'atto dell'ammissione. La delibera che respinge la richiesta di ammissione deve essere motivata e comunicata al CONAI;
- r.** definisce le modalità secondo cui i Consorziati effettuano il ritiro ed il riciclo dei rifiuti di imballaggio al fine del raggiungimento degli obiettivi di riciclo previsti dal piano specifico di prevenzione, nonché' vigila sull'esatto adempimento degli obblighi dei Consorziati nei confronti del Consorzio e determina l'irrogazione di eventuali sanzioni e la relativa entità;
- s.** autorizza il Presidente o il Vicepresidente a conferire procure per singoli atti o categorie di atti;
- t.** compie tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione soltanto per quelli che, per disposizione di legge o del presente Statuto, siano riservati ad altri organi del Consorzio;
- u.** delibera su atti e iniziative opportuni per assicurare il necessario coordinamento con le pubbliche amministrazioni, il CONAI, gli altri Consorzi e soggetti associativi

costituiti ed operanti ai sensi degli articoli 223 e 224 del citato decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;

- v. delibera sull'esclusione dei Consorziati;
- w. approva le candidature da sottoporre all'Assemblea del CONAI per l'elezione dei componenti del relativo Consiglio di Amministrazione ai sensi dello Statuto e del Regolamento CONAI;
- x. approva il testo dell'allegato tecnico relativo agli imballaggi a base di fibra di cellulosa dell'accordo di programma quadro stipulato dal CONAI con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI), con l'Unione delle Province Italiane (UPI) o con i soggetti o forme associative previsti dall'art. 224, comma 5, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;
- y. approva il testo della convenzione da stipularsi con il CONAI per l'attribuzione del contributo ambientale, quale prevista dall'art. 224, comma 8, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152;
- z. propone all'Assemblea straordinaria le modifiche dello Statuto e del Regolamento.

7. Il Consiglio di Amministrazione può avvalersi del supporto consultivo delle associazioni rappresentative dei settori imprenditoriali di riferimento dei Consorziati, nonché delegare alle medesime associazioni lo svolgimento di determinate attività.
8. Nei limiti di quanto indicato al presente articolo, il Consiglio di Amministrazione può delegare al Presidente e al Vicepresidente talune delle proprie attribuzioni, determinando i limiti della delega. Il Consiglio di Amministrazione può altresì affidare al Presidente o al Vicepresidente o al Direttore Generale, specifici incarichi.
9. Non possono essere oggetto di delega la redazione del Bilancio e gli altri adempimenti indicati alla lettera f.

MODELLO PER IL CONFERIMENTO DELLA DELEGA DI PARTECIPAZIONE

**DA INVIARE TRAMITE PEC
ALL'INDIRIZZO
delegheassemblea@pec.comieco.org
OPPURE TRAMITE
RACCOMANDATA A. R. ANTICIPATA
VIA FAX
02 54139746 o 02 54050240**

Spettabile COMIECO
Via Pompeo Litta, 5
20122 Milano

e p.c. ASSOCIAZIONE/SOCIETA'/IMPRESA delegata

Io sottoscritto _____
in qualità di (es. legale rappr., amm. del., titolare, ecc.) _____
della società/impresa _____
con sede in (indicare indirizzo completo) _____
Codice COMIECO _____/_____ (es., 0000/98)

DELEGO*

*barrare l'Associazione che si intende delegare (NB: COMIECO NON PUO' ESSERE DELEGATO)

<input type="checkbox"/> ASSOGRAFICI e Gruppi di specializzazione	<input type="checkbox"/> CNA
<input type="checkbox"/> ASSOCARTA	<input type="checkbox"/> UNIGEC-CONFAPI
<input type="checkbox"/> UNIRIMA	<input type="checkbox"/> CONFARTIGIANATO
<input type="checkbox"/> UTILITALIA	<input type="checkbox"/> ALTRO (specificare)

a partecipare all'Assemblea Ordinaria e Straordinaria dei Consorziati di COMIECO, indetta

in prima convocazione per il giorno 29 giugno 2020, alle ore 9.00..

in seconda convocazione per il giorno 30 giugno 2020, alle ore 15.00.

L'assemblea ai sensi dell'art. 106 D.L. 18/2020, come richiamato dall'art. 25 dello Statuto di Comieco, si terrà esclusivamente in videoconferenza, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

Parte Ordinaria

1) Ripartizione delle quote di partecipazione al Consorzio al 31 dicembre 2019; ripartizione delle quote di partecipazione al Consorzio per l'assemblea – esame e delibere conseguenti;

Parte Straordinaria

1) Proposta di modifica dell'allegato del regolamento di attuazione del nuovo statuto consortile in tema di marchio del Consorzio – esame e delibere conseguenti;

Parte Ordinaria (segue)

2) Elezione di un nuovo amministratore in rappresentanza della categoria "Riciclatori e/o Recuperatori lettera m" (come definita nello statuto consortile) e determinazioni in ordine alla durata dell'incarico;

3) Bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 – esame e delibere conseguenti;

4) Bilancio preventivo relativo all'esercizio 2020 – esame e delibere conseguenti;

5) Relazione ex art. 223, comma 6, TUA (Piano Specifico di Prevenzione) – esame e delibere conseguenti;

6) Varie ed eventuali.

La presente delega è conferita:

- per la prima Assemblea successiva alla data di cui al presente atto;
- per le Assemblee convocate entro il termine del (gg/mm/anno) _____;
- per le Assemblee convocate nel periodo di tre anni a far data dal presente atto.

La delega non può avere durata superiore a tre anni. In mancanza della scelta di una delle suddette opzioni la delega si intende conferita per la prima Assemblea successiva alla data di cui al presente atto.

Attribuisco al delegato sopra indicato ogni più ampio potere, ivi incluso quello di subdelegare, dando fin d'ora per rato e valido il suo operato

(Timbro e firma)

(Data)

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DELEGA

La delega deve essere compilata in ogni sua parte (anche a mano, purché risulti leggibile) indicando il nominativo del titolare/legale rappresentante della società/impresa che conferisce la delega, la ragione sociale completa (1), l'indirizzo completo della sede legale ed il Codice socio COMIECO.

La delega deve essere inviata a COMIECO tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo delegheassemblea@pec.comieco.org o (nel caso in cui non si disponesse di una PEC) per raccomandata A.R. anticipata via fax (02 54139746–02 54050240).

La delega deve essere inviata con congruo anticipo a COMIECO (si raccomanda l'invio almeno 24 ore prima dell'assemblea), al fine della trasmissione e del caricamento della medesima sul portale di accreditamento predisposto da Telemeeting Srl di cui all'avviso di convocazione, unitamente agli ulteriori documenti richiesti, quali documenti di identità del delegante e del delegato e poteri di rappresentanza.

Inoltre, si comunica quanto segue:

- ogni consorzio può intervenire all'Assemblea in proprio, ossia con collegamento telematico di un proprio legale rappresentante o per il tramite di un proprio delegato. Nel secondo caso, il consorzio deve farsi rappresentare con delega scritta inviata a COMIECO con le modalità sopra descritte. Non sono ammesse più di due deleghe alla stessa persona (articolo 10, comma 5, dello Statuto consortile) salvo le associazioni di categoria cui non si applicano limitazioni circa il numero delle deleghe (articolo 13, comma 3, del Regolamento consortile);
- ogni consorzio, in proprio o rappresentato per delega, esprime nell'Assemblea un numero di voti pari alle proprie quote di partecipazione al Consorzio (art. 10, comma 7, dello Statuto): le quote vengono comunicate all'atto dell'accREDITAMENTO nel portale di accREDITAMENTO predisposto da Telemeeting Srl di cui all'avviso di convocazione;
- la rappresentanza non può essere conferita agli amministratori, ai sindaci e ai dipendenti di COMIECO (art. 10, comma 13, dello Statuto consortile);
- la delega si intende conferita sia per la prima che per la seconda convocazione;
- in caso di delega a soggetto associativo (Associazione/Federazione/Consorzio/altro), la delega potrà essere esercitata dal suo legale rappresentante pro tempore, o da un suo amministratore, dipendente o collaboratore da questi delegato.

¹ Tutte le variazioni di ragione sociale, sede legale, indirizzo, ecc. riguardanti le aziende consorziate devono essere comunicate per iscritto a COMIECO.